



**Wir suchen Sie!**

**Möchten Sie uns in die Zukunft begleiten?**

Die ODDO SEYDLER BANK AG ist eine Handelsbank und am Kapitalmarkt vornehmlich in drei Bereichen aktiv: im Market Making als Designated Sponsor, im Rentenhandel sowie als Aktien- und Renten-Spezialist am Parkett der Frankfurter Wertpapierbörse. Die Bank unterstützt mittelständische Unternehmen bei allen kapitalmarktaffinen Vorhaben und bietet in Zusammenarbeit mit ihrem Kooperationspartner, FMR – Frankfurt Main Research AG, Investoren im deutschsprachigen Raum sowie auf internationaler Ebene Research mit Fokus auf Small- und Midcaps in der DACH Region an.

Den Erfolg unseres Unternehmens verdanken wir unseren außerordentlich engagierten und qualifizierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die dafür sorgen, dass wir täglich den hohen Erwartungen unserer Kunden im Hinblick auf Professionalität, Kreativität und Kontinuität gerecht werden können.

Wollen Sie intensive Einblicke in die abwechslungsreiche Arbeit unseres Compliance-Teams gewinnen? Dann bieten wir Ihnen die Möglichkeit einer aktiven Mitarbeit im dynamischen Umfeld von Bankenregulierung und Corporate Governance als

**Praktikant (m/w/d) Compliance für mindestens 6 Monate**

**Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung unseres Compliance-Teams bei der Beratung der Fachbereiche zu compliancerelevanten Fragestellungen
- Pflege von Dateien, Verzeichnissen und Datenbanken, in denen beispielsweise Vertragsdaten, Complianceprüfungen oder Rechte verwaltet werden
- Unterstützung bei der Erstellung und Aktualisierung von Prozessdokumentationen
- Durchführung von juristischen Recherchen
- Mitarbeit in abteilungsübergreifenden Projekten zur Einführung neuer Märkte oder Produkte sowie zur Umsetzung regulatorischer Anforderungen
- Entwicklung und Verbesserung von Analyse-, Reporting- und Überwachungslösungen

**Ihr Profil:**

- Studium mit Schwerpunkt der Rechtswissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, BWL, VWL o.ä. ab dem 3. Semester
- Interesse an den Rechtsfragen eines Finanzinstituts
- Sicherer Umgang mit den MS-Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit komplexen Themenstellungen, hohe Auffassungsgabe, analytischer Sachverstand sowie Problemlösungskompetenz
- Hohe Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit

Wenn Sie über Interesse und Erfahrungen in den vielfältigen Bereichen des Kapitalmarktes verfügen, ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft besitzen sowie engagiert, gewissenhaft, zuverlässig und flexibel sind, Ihre Arbeitsweise durch eine schnelle Auffassungsgabe, Sorgfalt und eine hohe Selbständigkeit gekennzeichnet ist, dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen.

Sie erwartet eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team. Möchten auch Sie uns mit Ihrem Know-how und neuen Ideen in die Zukunft begleiten? Dann freuen wir uns auf Ihre **vollständige** Bewerbung per E-Mail an: [careercompliance@oddoseydler.com](mailto:careercompliance@oddoseydler.com) oder per Post an:

**ODDO SEYDLER BANK AG**

Human Resources  
Schillerstraße 27-29

60313 Frankfurt am Main